

Ceux qui choisissent régulièrement de se déplacer activement ont les meilleures chances de gagner de grands prix ! Une tombola est un moyen amusant de récompenser les élèves qui se rendent souvent activement à l'école.



Feuille de route & timing

Préparation	Timing
<p>1. Former un groupe de travail – <u>Résultat: répartition des rôles</u></p> <p>Formez un groupe de travail avec les enseignants, les parents et les élèves. Le groupe de travail veille au bon déroulement de l'action. Les responsabilités sont clairement réparties : qui s'occupe de la communication, qui reçoit les élèves le matin, qui achète les prix, qui tient les registres et qui fait les demandes de subvention(s) ou de parrainage.</p>	3 mois au préalable
<p>2. Préparation logistique – <u>Résultat: système tombola, prix et règles de jeux</u></p> <p>Le système de tombola est au cœur de l'action. Décidez si vous fournirez des billets de tombola en papier ou des billets numériques (p.ex. un code QR vers un formulaire Google dans lequel les élèves indiquent leur nom, leur classe et leur moyen de transport).</p> <ul style="list-style-type: none">  <i>Optez-vous pour des tickets de tombola en papier ? Gardez alors également une liste avec les numéros et écrivez le nom de l'élève au cas où il perdrait ses tickets.</i>  <i>Une tombola parallèle peut également être organisée auprès des enseignants pour les motiver. Les élèves et les enseignants peuvent également faire une compétition entre eux.</i> <p>Décidez du nombre de prix et les types de prix qui seront offerts (p.ex. un parapluie - pour les piétons, un bon pour une paire de nouvelles chaussures, un vélo d'occasion, un casque, des feux de vélo, des autocollants, un kit de réparation). Les prix peuvent être achetés directement ou sponsorisés (p.ex. par les magasins de vélos locaux). Réfléchissez à la manière dont la remise des prix sera organisée à la fin de l'action (p.ex. tirage en direct, tirage par les élèves). Dressez aussi une liste du matériel nécessaire (p.ex. une table, un grand bol, des collations et des boissons pour les élèves, de la musique).</p> <p>Établissez une liste de règles et communiquez celles-ci clairement (p.ex. vous ne pouvez pas venir en voiture, le scooter électrique ne compte pas). Prévoyez suffisamment d'espace pour garer les vélos, les trottinettes, les skateboards, etc. lors de la tombola.</p>	2 mois au préalable
<p>3. Communication avant l'action – <u>Résultat: affiches</u></p> <p>Communiquez clairement le déroulement de la tombola : chaque jour, un élève peut gagner un ticket de tombola en se rendant à l'école moyennant un mode de déplacement actif. Indiquez clairement la durée de l'action (3 semaines), les prix à gagner et les règles (p.ex. les modes de déplacement acceptés ou non). La communication aux élèves peut se faire en classe et en utilisant des affiches (p.ex. dans le local à vélos, le réfectoire et les couloirs). La direction et les enseignants communiquent sur l'action avec les parents.</p>	3 semaines au préalable
<p>4. Communication lors de l'action</p> <p>Communiquez autant que possible sur le déroulement de la tombola pendant l'initiative (via les canaux de médias sociaux, les affiches, SmartSchool). C'est la personne en charge du groupe de travail qui s'en charge. De cette façon, vous gardez les élèves motivés tout au long de l'action.</p>	Lors de l'action (3 semaines)

Feuille de route & timing

Jour de l'activité

Chaque matin (toute la durée de l'action)

Les élèves qui viennent à l'école moyennant un mode de déplacement actif reçoivent un ticket de tombola à l'entrée de l'école. Ils sont accueillis chaleureusement et motivés à persévérer !

Après la première et deuxième semaine

Des résultats intermédiaires sont fournis aux élèves afin de montrer leurs scores et le nombre de tickets de tombola déjà distribués. Ces moments servent d'encouragement supplémentaire. Rappelez aussi les prix qui peuvent être gagnés.

Après la troisième semaine: cérémonie des prix

Tous les élèves se réunissent dans une salle pour le tirage au sort. Un dernier aperçu est donné sur le nombre d'élèves qui se sont déplacés moyennant un mode de déplacement actif. Ils sont applaudis pour leurs efforts. C'est aussi le moment de leur faire prendre conscience des avantages d'utiliser des modes de déplacement actifs. Ensuite, les gagnants sont annoncés, ainsi que les prix qu'ils ont gagnés. Prenez le temps de prendre une photo avec les gagnants et publiez-la sur les médias sociaux de l'école.

Clôture de l'initiative et évaluation

Prévoyez une communication (p.ex. une lettre, un message sur l'environnement numérique de l'école) aux élèves et aux parents avec quelques photos et témoignages d'élèves pour rappeler l'action. Prévoyez une réunion finale avec toutes les personnes concernées pour voir ce que vous pourriez faire différemment la prochaine fois. Retraavaillez le plan d'action peu de temps après l'action, lorsque tout est encore frais dans votre esprit. Ainsi, vous aurez moins de travail à préparer la prochaine fois.

1 semaine
après
l'action

De quoi avez-vous besoin?



Matériel

Tickets de tombola: Tickets en papier ou en digital.

Prix: Prévoyez des prix pour les gagnants. Vous pouvez les acheter ou bien les faire sponsoriser (un prix peut aussi être une expérience).

Cérémonie des prix: Salle/espace, tables, affiches (pour la communication avant la cérémonie), projecteur, musique, boissons.



Facilitateurs

Cette action nécessite un groupe de travail actif et motivé d'au moins 4 personnes qui sont prêtes à s'engager pour une période de 3 semaines.

Liens utiles

- Voulez-vous transformer les semaines de tombola en semaines de circulation? Vous trouverez ici des ateliers prêts à l'emploi que vous pouvez organiser pendant ces trois semaines: [mobilite-mobiliteit.brussels/fr/ecole/animations/verkeersweken -seulement-en-nl](https://mobilite-mobiliteit.brussels/fr/ecole/animations/verkeersweken-seulement-en-nl).
- Abonnez-vous à la newsletter de Bruxelles Mobilité sur la mobilité scolaire pour être tenu au courant des informations utiles: mobilite-mobiliteit.brussels (dans la rubrique "Ecoles et mobilité", « Les Plan de Déplacements Scolaires », en haut de page).

Optionnel: partenaires externes

Vous avez besoin d'aide/conseils après avoir essayé l'activité ? Envisagez un soutien externe.

- Bruxelles Mobilité: Les écoles avec un Plan de Déplacements Scolaires (PDS) peuvent demander de l'aide dans le cadre de leur plan d'action: <https://mobilite-mobiliteit.brussels/fr/ecole/soutien-aux-actions-de-mobilite>.

